

PROGRAM, PRAKTYKI ZAWODOWEJ
Zawód: technik reklamy 333907

I. Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie technik organizacji reklamy powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

a) w zakresie kwalifikacji PGF.07: Wykonywanie przekazu reklamowego:

- przygotowania elementów strategii reklamowej,
- przygotowania elementów kreacji reklamowej,
- produkcji reklamy.

II. Czas trwania praktyki zawodowej:

Kl. II – 4 tygodnie

III. Miejsce odbywania praktyk zawodowych - przedsiębiorstwa zajmujące się organizacją reklamy i działami marketingu i reklamy przedsiębiorstw produkcyjnych i handlowych.

IV. Cele praktyki zawodowej:

1. Zapoznanie z funkcjonowaniem jednostki gospodarczej z uwzględnieniem jej funkcji wewnętrznych oraz powiązań z otoczeniem.
2. Zastosowanie i pogłębienie wiedzy teoretycznej w praktyce gospodarczej.
3. Wykształcenie umiejętności pracy i współdziałania w zespole.
4. Wzmocnienie poczucia odpowiedzialności za jakość pracy.

V. Zakres materiału kształcenia

- organizowanie stanowiska pracy,
- prezentowanie informacji reklamowych w formie graficznej, tekstowej i tabelarycznej oraz określanie ich przydatności do wykonania reklamy,
- dobieranie środków służące do opracowania przekazu reklamowego,
- dobieranie środków prezentacji przekazu reklamowego,
- stosowanie programów komputerowych do gromadzenia i przetwarzania informacji oraz opracowania przekazu reklamowego,
- stosowanie przepisów prawa oraz przestrzeganie zasad etyki zawodowej, dotyczących tworzenia przekazu reklamowego.

VI. Realizacja i potwierdzenie odbycia praktyki:

- Uczeń dokumentuje przebieg praktyki w dzienniczku praktyki zawodowej.
- Przedstawiciel jednostki gospodarczej wystawia uczniowi zaświadczenie w dzienniku praktyk, w którym potwierdza odbytą praktykę, **przedstawia opinię o uczniu i wystawia ocenę z praktyki**, opatrzone własnoręcznym podpisem opiekuna praktyk i pieczęcią firmową.