

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA OBOWIĄZUJĄCE W OKRESIE NAUCZANIA ZDALNEGO w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Lubomierzu

Podstawa prawna:

- Statut Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lubomierzu
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 493)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 410 ze zm.).

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Wewnątrzszkolne Ocenianie w nauczaniu zdalnym ma charakter przejściowy.
- 2) Nauczanie zdalne organizowane jest zgodnie z możliwościami, potrzebami uczniów oraz rodziców.
- 3) Praca ta będzie prowadzona w sposób zróżnicowany, poprzez realizację treści podstawy programowej z wykorzystaniem podręczników, ćwiczeń oraz materiałów przesyłanych drogą elektroniczną (dziennik Librus, Classroom, Meet, poczta elektroniczna, komunikatory).
- 4) Praca zdalna ucznia polega na wykonywaniu przez ucznia powierzonych zadań w środowisku domowym, poza szkołą.
- 5) Podczas zdalnego nauczania rodzice monitorują pracę dziecka.

§ 2.

NAUCZANIE ZDALNE W KLASACH I - III

1. MONITOROWANIE SYSTEMU PRACY, DOSTOSOWANIE PROGRAMU DO PODSTAWY PROGRAMOWEJ W ODNIESIENIU DO NAUCZANIA ZDALNEGO ORAZ PRZEKAZYWANIE TREŚCI PROGRAMOWYCH

- 1) Monitorowanie systemu pracy odbywa się poprzez sprawdzanie frekwencji w dzienniku - Librus oraz systematycznego odsyłania zadanych prac, przestrzegając ustalonych przez nauczyciela terminów.
- 2) Z programu nauczania wybrane zostają te zadania i ćwiczenia, które można wykonać w podręcznikach, ćwiczeniach oraz w sposób zdalny. Do każdej lekcji uczeń otrzyma przygotowaną przez nauczyciela instrukcję.
- 3) W czasie nauczania zdalnego nauczyciel realizuje podstawę programową w zakresie opisanym w Przedmiotowym Systemie Oceniania edukacji wczesnoszkolnej.
- 4) Przekazywanie treści programowych odbywa się przez kontakt w dzienniku - Librus oraz w/w platformy.

2. OCENIANIE

- 1) Oceny wystawiane są na podstawie prac ucznia przekazywanych nauczycielowi z uwzględnieniem wartości merytorycznej, zaangażowania i terminowości, możliwości, lokalowych i sprzętowych. Nauczyciel wystawiając ocenę uwzględnia specyfikę nauczania zdalnego: ograniczenia techniczne, zdrowie dziecka, emocje wynikających ze szczególnych

warunków nauki poza szkołą.

- 2) Ocenie podlegają:
 - a) stopień zaangażowania i aktywność ucznia (przesyłanie zgodnie z ustalonym terminami prac),
 - b) karty pracy utrwalające poznane treści wykonywane zdalnie,
 - c) pisemne formy wypowiedzi,
 - d) przesłane w formie zdjęcia prace plastyczne, techniczne,
 - e) pliki tekstowe i multimedialne,
 - f) ćwiczenia, quizy on-line,
 - g) odpowiedzi ustne, aktywność z wykorzystaniem platformy do komunikacji on-line,
- 2) W okresie nauczania zdalnego nauczyciel sprawdza wiedzę na bieżąco z omówionych treści dzieląc je na poszczególne zagadnienia np. w formie kart pracy, zadań interaktywnych.
- 3) Ocenianie kart pracy następuje po przesłaniu do ucznia pliku w formacie pdf, word itp. do uzupełnienia. Uczeń uzupełnia i odsyła kartę w sposób podany przez nauczyciela w określonym czasie.
- 4) W sytuacji związanej z brakiem dostępu do Internetu, czy sprzętu niezbędnego do wykonania zadania, nauczyciel wydłuża czas na wykonanie pracy uczniowi lub wysyła prace w formie papierowej.
- 5) Zalecenia w opiniach Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej i w orzeczeniach są respektowane podczas oceniania prac uczniów.
- 6) Wszystkie wyżej wymienione formy sprawdzania wiedzy są systematycznie przedstawiane uczniom i ich rodzicom w sposób zdalny przez dziennik – Librus lub komunikatory.
- 7) Ocenianie zdalne odbywa się na dotychczasowych zasadach zawartych w Wewnątrzszkolnych Zasadach Oceniania.
- 8) W przypadku nieodsyłania prac nauczyciel odnotowuje braki w dzienniku - Librus stawiając brak zadania (bz) z możliwością poprawy.
- 9) Kryteriami ocen bieżących, są:
 - a) treści podstawy programowej w zakresie wiadomości i umiejętności,
 - b) możliwości psychofizyczne ucznia,
 - c) uwzględnienie zaleceń z opinii Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej i orzeczeń,
 - d) zaangażowanie podczas lekcji zdalnej,
 - e) przygotowanie prac domowych i samodzielne zdobywanie wiedzy,
 - f) systematyczna praca,
 - g) postępy,
 - h) możliwości sprzętowe i lokalowe ucznia.

3. SYSTEM POPRAWY ORAZ UZUPEŁNIANIA ZALEGŁOŚCI

- 1) Nauczyciel ustala indywidualnie z uczniem zakres materiału do poprawy oraz określa czas na poprawę. Wysyła poprzez dziennik – Librus lub Classroom materiał poprawkowy dla ucznia. Uczeń po wykonaniu pracy odsyła ją do nauczyciela.
- 2) Uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległy materiał w czasie i zakresie ustalonym z nauczycielem oraz ich przesłanie przez dziennik – Librus lub Classroom.

§ 3.

NAUCZANIE ZDALNE W KLASACH IV - VIII

1. MONITOROWANIE SYSTEMU PRACY, DOSTOSOWANIE PROGRAMU DO

PODSTAWY PROGRAMOWEJ, W ODNIESIENIU DO NAUCZANIA ZDALNEGO ORAZ PRZEKAZYWANIE TREŚCI PROGRAMOWYCH

- 1) Monitorowanie pracy odbywa się poprzez:
 - a) Monitorowanie frekwencji na lekcjach w dzienniku Librus,
 - b) Monitorowanie terminowości odsyłania wykonanych prac,
 - c) Nieodczytywania wiadomości przez ucznia oraz jego rodziców będzie skutkowało poinformowaniem wychowawcy klasy, następnie pedagoga i psychologa szkolnego i Dyrekcji szkoły.
- 2) Dostosowanie realizowanych zagadnień
 - a) Podstawa programowa będzie realizowana zgodnie z wcześniej przyjętymi założeniami,
 - b) Nauczyciel może zmienić kolejność realizowanych tematów/działów programu biorąc pod uwagę możliwość zdalnej ich realizacji, dostępność materiałów i pomocy dydaktycznych.
- 3) Przekazywanie treści programowych odbywa się przez:
 - a) Classroom lub dziennik elektroniczny Librus, gdzie zamieszczane są:
 - materiały w postaci plików tekstowych, prezentacji, filmów itp.,
 - linki do zasobów zewnętrznych, w tym własnych,
 - zadania domowe,
 - b) lekcje on-line.
- 4) Rodzice i uczniowie są na bieżąco informowani o planowanych zadaniach w ramach nauczania zdalnego poprzez Classroom, dziennik - Librus.
- 5) Odbieranie i wykonywanie zadań przez uczniów jest elastyczne i uzależnione od możliwości technicznych i organizacyjnych uczniów lub rodziców.
- 6) Praca zdalna powinna uwzględniać zasady bezpiecznego i higienicznego korzystania z urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną.
- 7) Zabronione jest rejestrowanie przebiegu zajęć, przekazywanie linku do zajęć osobom nieupoważnionym oraz rozpowszechnianie treści z zajęć w jakiejkolwiek formie.
- 8) Za bezpieczeństwo internetowe dzieci w warunkach domowych odpowiadają rodzice.

2. OCENIANIE

- 1) W okresie zdalnej nauki uczeń może być oceniany na podstawie:
 - a) Zadań domowych wykonywanych przez uczniów: prezentacji, plakatów, kart pracy, itp.
 - b) ćwiczeń, testów, quizów on-line,
 - c) odpowiedzi ustnych, aktywności z wykorzystaniem platformy do komunikacji online.
- 2) Prace wykonywane przez uczniów dostosowane są do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- 3) Prace zadawane uczniom do samodzielnego wykonania w domu, które podlegają ocenie, uwzględniają warunki techniczne, lokalowe i sprzętowe.
- 4) Nauczyciel jest zobowiązany do zwracania uwagi, aby prace nadmiernie nie obciążały uczniów. O liczbie zadawanych prac zdecyduje nauczyciel przedmiotu.
- 5) Ocenianie prac następuje po przesłaniu przez ucznia pliku drogą elektroniczną w określonym przez nauczyciela terminie.
- 6) Ocenianie bieżące odbywa się na dotychczasowych zasadach zawartych w Wewnątrzszkolnym Ocenianiu i przyjętej skali ocen.
- 7) W wyjątkowych sytuacjach związanych z problemami technicznym i uniemożliwiającymi terminowe wykonanie zadania uczeń ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie nauczyciela.
- 8) W przypadku nieodsyłania zadanych prac nauczyciel odnotowuje braki (bz lub 0

z odpowiednim komentarzem) w dzienniku - Librus z możliwością uzupełnienia ich w terminie ustalonym z nauczycielem.

- 9) Ocenę niedostateczną za niewykonanie zadania nauczyciel może wystawić tylko wtedy, kiedy uczeń nie wysłał pracy z powodów nieusprawiedliwionych.

3. SYSTEM POPRAWY ORAZ UZUPEŁNIANIA ZALEGŁOŚCI

Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania otrzymane w czasie nauczania zdalnego w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela.

§ 4.

WARUNKI I SPOSÓB PRZEPROWADZANIA EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO I POPRAWKOWEGO

Dopuszcza się możliwość przeprowadzania egzaminów on-line z zachowaniem pozostałych warunków zawartych w Wewnętrznych Zasadach Oceniania.

§ 5.

OCENA ZACHOWANIA

Na ocenę z zachowania wpływa zachowanie w czasie nauczania zdalnego, w szczególności kultura zachowania w czasie lekcji on-line i przestrzeganie regulaminu lekcji online. Obowiązują dotychczasowe uwagi i pochwały, które zostały wpisane przed rozpoczęciem zdalnego nauczania.

§ 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszystkie aspekty dotyczące oceniania, monitorowania postępów ucznia, weryfikacji wiedzy i umiejętności, a nieujęte w niniejszych zasadach, rozstrzygane są przez nauczyciela prowadzącego przedmiot po konsultacji i uzgodnieniu z Dyrektorem/Wicedyrektorem.

Dyrektor ZSP w Lubomierzu